



Article 27#Bruxelles recrute un·e **médiateurice culturel·le** (m/f/x).

Contrat ½ temps (19h / semaine), à partir du 04 septembre 2023, en contrat de remplacement, avec possibilité d'évolution en C.D.I. .

Bachelier (assistant/e social/e, communication, sciences humaines, animation socioculturelle).

Minimum 3 ans d'expérience dans le champ social (**secteur de l'enfance**) et dans le champ **culturel/artistique**.

Echelon 4.1 – CP. 329.02

La politique du personnel d'Article 27 # Bruxelles est axée sur la diversité et l'égalité des chances.

En vous appuyant sur des méthodes d'éducation permanente et de dynamique participative, supervisé/e par la direction et en lien direct avec vos collègues en charge de la médiation culturelle, vous défendez la participation culturelle des personnes subissant une situation de précarité par la dynamisation du Réseau A27#BXL : du secteur social (ici spécifiquement du Enfance/Aide aux Devoirs) en lien avec le secteur culturel bruxellois.

Vous aurez pour mission de

Les missions

- Développement qualitatif des partenariats avec les associations sociales du secteur de l'Accueil extrascolaire: information, sensibilisation, mobilisation des équipes, mise en réseau des relais A27#Bxl de ce secteur par le biais d'intervision.
- Co-construction, développement, accompagnement et évaluation de projets participatifs à court, moyen et long terme avec les parties prenantes : enfants, organisations sociales et organisations culturelles/artistes/ compagnies. Ceci en mobilisant des outils pédagogiques et des méthodes d'action existants ou le cas échéant, produits par vous et transférés à l'équipe de Médiation d'Article 27#Bruxelles.
- Assurer les tâches annexes que nécessite la mise en œuvre des actions (notamment administratives et logistiques)
- Gestion du budget spécifique aux projets
- Contribution à la rédaction de rapports d'activités divers, aux contenus du site et réseaux sociaux d'Article 27#Bruxelles
- Collaboration active aux événements organisés par Article 27#Bruxelles
- Contribution à la dynamique participative au sein de l'équipe

Vous serez capable de développer votre travail

- Avec la connaissance du secteur social, en particulier celui de l'Enfance (0-12 ans) et du secteur culturel correspondant, ceci en région bruxelloise
- A partir de votre expérience en dynamisation de réseaux
- En adhérant aux principes de la dynamique participative et en les concrétisant
- Avec méthode, structure, efficacité, rigueur
- Avec esprit d'initiative, créativité et de façon responsable, dans une volonté d'aller jusqu'à l'aboutissement des projets
- En identifiant et en analysant des problématiques rencontrées et en construisant des propositions concrètes pour les faire évoluer
- En vous adaptant aux contextes variés pour créer des projets ajustés : en co-construction, co-réalisation, en coordination avec différents interlocuteur·ices
- En pouvant concevoir et réaliser des outils pédagogiques
- Avec aisance dans l'animation de groupe (animation de réunion, d'activités, d'intervision, gestion de dynamique de groupe, de conflits, avec tout type de public dont les enfants)
- Avec la capacité de travailler en autonomie tout en nouant des liens forts avec l'équipe
- Avec une volonté de formation continuée
- En ayant une excellente maîtrise de la langue française à l'écrit et à l'oral, une capacité rédactionnelle confirmée et un esprit de synthèse
- En maîtrisant les outils de MS Office et d'Internet
- En vous déplaçant régulièrement dans tout Bruxelles via les transports en commun

Le **dossier de candidature** (lettre de motivation et CV) est attendu **pour le 13/06/2023** au plus tard.

Pour les candidatures sélectionnées sur base de l'envoi du C.V., un **test écrit** (en distanciel) sera organisé le **mercredi 21/06**. Si vous êtes retenu·e à sa suite, un **entretien** en présentiel sera organisé le **mercredi 28/06**.

Pour les personnes en situation de handicap(s), des aménagements raisonnables sont envisagés. Pour cela, nous vous invitons vivement à joindre votre demande d'aménagements nécessaires.

Le dossier complet sera adressé à Article 27#Bruxelles à l'attention de Monsieur Olivier Deneve – Coordinateur administratif uniquement **par mail** : olivier.deneve@article27.be **avec pour objet la mention « Poste MC à1/2 temps – Enfance – et vos prénom et nom »**.